

POZIV NA DOSTAVU PONUDA:
POSTUPAK NABAVE S OBVEZONOM OBJAVOM
POSTUPAK NABAVE ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 01/2021

NAZIV NABAVE: NABAVA LINIJE ZA PROIZVODNJU DRVENE STOLARIJE

Lipik, 24.02.2021.

Drvo Jozipović d.o.o.

Lipička 36, Filipovac

34551 Lipik

Republika Hrvatska

OIB 68491669631

Fax: +385 (0)98 972 1030

E-mail: drvojozipovic@gmail.com

Evidencijski broj nabave 01/2021

Datum objave OoN i Dokumentacije za nadmetanje na internetskoj stranici Lipičke razvojne i turističke agencije LIRA d.o.o. (<http://www.liralipik.com>)

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Predmet nabave:

Grupa 1. Kabina za lakiranje

Grupa 2. Stolna glodalica

Grupa 3. Formatna pila

Grupa 4. Alat za izradu prozora

Naziv projekta: ULAGANJE U NABAVU LINIJE ZA PROIZVODNJU DRVENE STOLARIJE

Broj ugovora: 89/2020

Naziv korisnika: Drvo Jozipović d.o.o.

Projekt je sufinancirao Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom

Razdoblje provedbe projekta: 29.10.2020.-29.06.2021.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	4
1.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU	4
1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	4
1.3. VRSTA POSTUPKA NABAVE	4
1.4. VRSTA UGOVORA O NABAVI	5
1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	5
2.1. OPIS PREDMETA NABAVE.....	5
2.2. MJESTO DOSTAVE ROBE	6
2.3. ROK ISPORUKE ROBE.....	7
2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE I KOLIČINE PREDMETA NABAVE	7
3. PODACI O PONUDI	9
3.1. SADRŽAJ PONUDE	9
3.2. JEZIK I PISMO PONUDE	9
3.3. NAČIN I ROK ZA DOSTAVU PONUDE.....	9
3.4. DATUM, MJESTO I VRIJEME OTVARANJA PONUDA	10
3.5. ALTERNATIVNE PONUDE.....	10
3.6. ROK VALJANOSTI PONUDE	10
3.7. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE	10
3.8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA	10
3.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	10
4. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI.....	11
4.1. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:	11
4.2. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....	11
5. OSTALE ODREDBE.....	12
5.1. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE	12
5.2. OBAVIJEST O REZULTATIMA.....	12
5.3. PONIŠTAVANJE POSTUPKA NABAVE.....	12
5.4. ZAJEDNICA PONUDITELJA	12
5.5. MOGUĆNOST IZMJENE UGOVORA U SLUČAJU NEPREDVIDLJIVIH OKOLNOSTI	13
5.6. PREDSTAVKE	13

1. Opći podaci

1.1. Opći podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja

Drvo Jozipović d.o.o.

Lipička 36, Filipovac

34551 Lipik

Republika Hrvatska

OIB 68491669631

Odgovorna osoba Naručitelja: Marijan Jozipović

Telefon: +385 (0) 98 972 1030

E-mail: drvojozipovic@gmail.com

Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a.

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Ime i prezime: Marijan Jozipović

E-mail: drvojozipovic@gmail.com

Mob : +385 98 972 1030

Sve informacije vezane uz postupak nabave, Ponuditelji mogu dobiti isključivo od navedene kontakt osobe. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija se vodi u pisanoj formi, putem elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima, sukladno odredbama točke 5.2. ovog dokumenta.

1.3. Vrsta postupka nabave

Pravne i fizičke osobe koje u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 i 120/16) nisu obveznici Zakona, predstavljaju takozvane neobveznike javne nabave.

Nabava se provodi u sklopu odobrenog Javnog natječaja za dodjelu posebnih sredstava za razvoj novih tehnologija i poslovnih procesa u cilju zapošljavanja i održavanja zaposlenosti osoba s invaliditetom kod poslodavaca koji obavljaju gospodarsku djelatnost na otvorenom tržištu rada, odnosno kod osoba s invaliditetom koje se samozapošljavaju i obavljaju gospodarsku djelatnost na otvorenom tržištu rada, KLASA: 402-07/19-17/01, URBROJ: 426-02-01/1-19-2 od dana 16. prosinca 2019. godine („Narodne novine“ broj 125/2019 od 20.12.2019. godine, a sukladno Prilogu 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj provodi postupak s objavljivanjem Obavijesti o nabavi (OoN),

sukladno točki 5. Ugovora o dodjeli posebnih sredstava te Pravila o provedbi postupaka nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi.

Poduzeće Drvo Jozipović d.o.o. objavljuje Obavijest o nabavi i Dokumentaciju za nadmetanje s pripadajućim priložima na internetskoj stranici Lipičke razvojne i turističke agencije LIRA d.o.o. (<http://www.liralipik.com>)

1.4.Vrsta ugovora o nabavi

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem sklopiti Ugovor u skladu s odabranom ponudom i uvjetima navedenim u ovoj dokumentaciji. Moguće su potencijalne izmjene Ugovora o nabavi robe u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati kupac ni dobavljač, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.) sklapanjem dodatka ugovora o nabavi.

1.5.Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost pojedinih stavki predmeta nabave je:

Grupa 1. Kabina za lakiranje - 30.540,39 kn.

Grupa 2. Stolna glodalica - 87.896,73 kn.

Grupa 3. Formatna pila - 72.998,97 kn.

Grupa 4. Alat za izradu prozora (komplet) - 26.071,06 kn

2. Podaci o predmetu nabave

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava opreme podijeljene u 4 grupe nabave:

Grupa 1. Kabina za lakiranje

To je kabina koja omogućava kontrolirane uvjete, odnosno kontrolirani protok grijanog i filtriranoga zraka u zatvorenom prostoru, a to omogućava da lakirana površina na sebi nema nečistoće.

Grupa 2. Stolna glodalica

To je stroj koji omogućava proizvodnju samih prozora (ulaza i utori, žljebovi i slično), te služi za upotrebu obrade materijala odvajanjem čestica (npr. Za poravnavanje, izradu čepova, izrezivanje...).

Grupa 3. Formatna pila

Stroj služi za vertikalno i horizontalno piljenje drva , a koristi se za formatiziranje ploča iverica, šperploča, panel ploča.

Grupa 4. Alat za izradu prozora

To je komplet alata koji su potrebni za obavljanje poslova piljenja, rezanja, spajanja i slično.

Ponuditelji se mogu natjecati za jednu grupu, za više grupa ili za sve grupe predmeta nabave tražene ovim postupkom nabave.

Pri izradi ponude, ponuditelji koriste obrasce koje je odredio Naručitelj unutar ovog poziva. Obrasci moraju sadržajno odgovarati obrascima sadržanim u ovoj Dokumentaciji.

Roba koja je predmet nabave isporučuje se prema tehničkim specifikacijama predmeta nabave pojašnjenim u poglavlju 2.4. Dokumentacije za nadmetanje. Za stavku robe potrebno je izvršiti i instalaciju.

Količine predmeta nabave po grupama:

Grupa 1. Kabina za lakiranje

- nabavlja se jedna (1) kabina za lakiranje

Grupa 2. Stolna glodalica

- nabavlja se jedna (1) stolna glodalica

Grupa 3. Formatna pila

- nabavlja se jedna (1) formatna pila

Grupa 4. Alat za izradu prozora

- nabavlja se jedan (1) komplet alata za izradu prozora

2.2. Mjesto dostave robe

Mjesto dostave robe je proizvodni pogon poduzeća Drvo Jozipović d.o.o. na adresi Lipička 36, Filipovac, 34551 Lipik

2.3. Rok isporuke robe

Rok dovršetka isporuke, instalacije i edukacije svih grupa predmeta nabave je 2 mjeseca od potpisa ugovora ali ne kasnije od 01.06.2021.

Dopuštena je ranija isporuka. Postoji mogućnost sukcesivne isporuke (u više navrata) za sve grupe predmeta nabave.

2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave i količine predmeta nabave

Tehnička specifikacije predmeta nabave po grupama su u nastavku:

Grupa 1. Kabina za lakiranje

Radna dimenzija	3000 x 2000 mm
Sa ventilatorom	7000 ccm
Prosjek odsisavanja	400 mm
Motor	Min 2,2 kw
Dubina	Minimum 850 mm

Grupa 2. Stolna glodalica

Dimenzija radnog stola	1200 x 705 mm
Max promjer alata ispod stola	320 x 95 mm
Ukupna dužina radnog stola	Maksimalno 2500 mm
Okretaji	3000/4500/6000/7000/10000 okr/min
Standardna osovina	50 mm (opcija 30 , 35, 40 mm)
Motor	Min 7 kw
Bočni klizni stol	Da

Grupa 3. Formatna pila

Dimenzija radnog stola	3200 x 430 mm
Dužina odreza	3300 mm
Pila	400 mm + predrezač 120 mm
Visina piljenja 90/45	Min 135/95 mm
Predrezač	120 x 20 mm
3 brzine piljenja	3000/4000/5000 okr/min
Okvir sa podudarnom rukom	1420 x 650 mm
Motor	7 kW (9,5 ks) S6 400V
Paralelna vodilica:	Minimalno 1250 mm (RUČNA)

Grupa 4. Alat za izradu prozora

Komplet alata sa izradu Profila za prozore dimenzija : 83 mm x 68 mm

3. Podaci o ponudi

3.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- popunjeni ponudbeni list (prilog A Dokumentacije za nadmetanje, ukoliko je primjenjivo i prilog A1)
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (sukladno točki 4.1. ove Dokumentacije za nadmetanje)
- tražene dokaze sposobnosti (sukladno točki 4.2. ove Dokumentacije za nadmetanje)

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva kao dokaze da ne postoje razlozi za isključenje te dokumente kojima ponuditelji dokazuju svoju sposobnost, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Naručitelj zadržava pravo prije donošenja Odluke o odabiru zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja dostavu originala ili ovjerenih preslika traženih dokumenata.

3.2. Jezik i pismo ponude

Ponuda se sa svim traženim priložima podnosi na hrvatskom jeziku i na latiničnom pismu.

Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskog, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik od ovlaštenog prevoditelja-sudskog tumača

3.3. Način i rok za dostavu ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, najkasnije do 08.03.2021. do 12:00 h na adresu
Naručitelja:

Drvo Jozipović d.o.o.

Lipička 36, Filipovac,

34551 Lipik

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- naznaka "ponuda za nabavu – evidencijski broj 01/2021"
- naznaka „ne otvaraj“.

Ukoliko omotnica ne sadržava sve navedene navode, ponuda će biti odbačena.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom procjene ponuda te će neotvorene biti vraćene Ponuditelju.

Dostava ponude može biti izvršena osobno, preporučenom pošiljkom, običnom pošiljkom, putem dostavnih službi ili na drugi način.

3.4. Datum, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda dana 08.03.2021. u 12:00 sati u prostorijama društva Drvo Jozipović d.o.o. Otvaranje ponuda nije javno.

3.5. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

3.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je minimalno 120 kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

3.7. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK). Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena je nepromijenjena tijekom trajanja ugovora.

3.8. Kriterij za odabir ponuda

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Cijena ponude izražava se u ponudbenom listu. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će sukladno čl. 302., st. 3. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, a u slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Plaćanje će se vršiti na sljedeći način:

- 30% predujam (s uključenim PDV-om)
- 70% nakon isporuke stroja/strojeva (s uključenim PDV-om)

Uplata avansa se vrši u roku od 30 dana od potpisa ugovora s dobavljačem.

4. Uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji

4.1. Razlozi isključenja ponuditelja:

Naručitelj će isključiti ponuditelja:

1. ako su pravomoćno osuđeni za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
2. ako nisu ispunili obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
3. ako su se lažno predstavili ili pružili neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije
4. ako je u stečajju, insolventan ili u postupku likvidacije, njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nije u nagodbi s vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti niti je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
5. ako se utvrdi da je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Obrazac izjave nalazi se u prilogu C ovog Poziva.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice moraju dokazati da ne postoje razlozi isključenja. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor, gore navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za sve podugovaratelje.

4.2. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva dokaz o upisu u odgovarajući registar koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana za obavljanje djelatnosti koja obuhvaća predmet nabave

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Obrazac izjave nalazi se u prilogu D ovog Poziva.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice moraju dokazati sposobnost iz točke I.

5. Ostale odredbe

5.1. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje je stavljena na raspolaganje putem internetske stranice Lipičke razvojne i turističke agencije LIRA d.o.o. (<http://www.liralipik.com>)

Pojašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda, naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje. Eventualne izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje bit će stavljene na raspolaganje putem internetske stranice Lipičke razvojne i turističke agencije LIRA d.o.o. (<http://www.liralipik.com>)

Svi ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na stranici Lipičke razvojne i turističke agencije LIRA d.o.o. (<http://www.liralipik.com>). Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja i izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje.

5.2. Obavijest o rezultatima

Odluka o odabiru ili Odluka o isključenju/odbijanju ponude ili Odluka o poništenju bit će poslana svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu, najkasnije u roku od 15 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

5.3. Poništavanje postupka nabave

U slučaju da u provedenom postupku nabave nije pristigla ni jedna ponuda, nije dobiven unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jedna valjana ponuda te nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda. Odluku o poništenju postupka nabave, Naručitelj će objaviti na stranici Lipičke razvojne i turističke agencije LIRA d.o.o. (<http://www.liralipik.com>)

5.4. Zajednica ponuditelja

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovoj Dokumentaciji za nadmetanje. Podaci o članovima zajednice ponuditelja navode se u prilogu ponudbenog lista. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

5.5. Mogućnost izmjene ugovora u slučaju nepredvidljivih okolnosti

U slučaju novonastalih uvjeta uzrokovanih nepredvidljivim okolnostima koje su nastupile nakon potpisa ugovora, te ako je ta promjena objektivno opravdana, naručitelj i odabrani ponuditelj će pristupiti izmjenama ugovora.

5.6. Predstavke

Ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave
- njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija ponude protivna uvjetima i kriterijima poziva na dostavu ponuda i odredbama Postupaka nabave

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku od osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti, Zavodu za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom na adresu:

Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom
Radnička cesta 1, 10000 Zagreb, Hrvatska

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti Naručitelju istovremeno sa slanjem predstavke Zavodu za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Podnositelj mora u predavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

**PRILOG A
PONUDBENI LIST**

PONUDBENI LIST

Naziv nabave: ULAGANJE U NABAVU LINIJE ZA PROIZVODNJU DRVENE STOLARIJE

Grupa predmeta nabave za koju se podnosi ponuda¹: _____

1. Naziv (tvrtka) i sjedište Naručitelja

Naručitelj:	Drvo Jozipović d.o.o.
Adresa sjedišta:	Lipička 36, Filipovac 34551 Lipik
OIB:	68491669631

2. Naziv (tvrtka) i sjedište Ponuditelja

Ponuditelj:	
Adresa sjedišta:	
OIB/nacionalni identifikacijski broj:	
Naziv poslovne banke i IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	

¹ Ako se podnosi ponuda za dvije ili više ili sve grupe predmeta nabave, ponudbeni list se popunjava za svaku grupu predmeta nabave zasebno.

Kontakt osoba ponuditelja, telefon, e-mail:	
Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA NE
Nositelj ponude zajednice ponuditelja: <i>Ispunjava se samo u slučaju da se radi o zajednici ponuditelja. U tom slučaju Ponudbenom listu se prilaže Dodatak 1. Podaci o članovima zajednice ponuditelja, za sve članove zajednice.</i>	

3. Ponuda

Broj ponude:	
Datum ponude:	

4. Cijena ponude

Cijena ponude u HRK bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude u HRK s PDV-om:	

Ako je Ponuditelj izvan Republike Hrvatske ili ako Ponuditelj nije obveznik PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Cijena ponude izražava se u kunama (HRK).

5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude (minimalno 120 kalendarskih dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda):	
--	--

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv na dostavu ponude i sve uvjete ovog postupka nabave te da dajemo ponudu, čije su tehničke specifikacije opisane pod točkom 2.4 Dokumentacije za nadmetanje, sve u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponude.

U _____, __/__/20__.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

PRILOG A1 - podaci o Zajednici ponuditelja (obavezno priložiti uz Prilog A, samo u slučaju zajedničke ponude)

1. Naziv (tvrtka) i sjedište nositelja ponude zajednice ponuditelja

Zajednica ponuditelja	DA
Nositelj ponude zajednice ponuditelja:	
Adresa sjedišta:	
OIB/nacionalni identifikacijski broj:	
Naziv poslovne banke i IBAN:	
Nositelj ponude zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba nositelja ponude zajednice ponuditelja, telefon, faks, e-mail:	
Dio ugovora koji će izvršavati nositelj ponude zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

2. Naziv (tvrtka) i sjedište člana zajednice ponuditelja

Član zajednice ponuditelja:	
Adresa sjedišta:	
OIB/nacionalni indentifikacijski broj:	
Naziv poslovne banke i IBAN:	

Član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja, telefon, faks, e-mail:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

Ako postoji više članova zajednice ponuditelja, dodati odgovarajući broj tablica. Tablicu je potrebno ispuniti posebno za svakog člana zajednice ponuditelja.

PRILOG C
IZJAVA PONUDITELJA

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz
_____ (adresa stanovanja)
OIB: _____, broj osobne iskaznice _____ izdane od
_____ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje
gospodarskog subjekta _____ (naziv i sjedište gospodarskog
subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ponuditelj i osoba
po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja

1. nisu pravomoćno osuđeni za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
2. su ispunili obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
3. se nisu lažno predstavili ili pružili neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije
4. nije u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nije u nagodbi s vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti niti je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
5. u posljednje dvije godine do početka postupka nabave nije učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

U _____, ____/____/____

M.P.

Potpis

PRILOG D / IZJAVA PONUDITELJA

kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, OIB)

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da je:

Gospodarski subjekt upisan u odgovarajući registar koji se vodi u državi našeg poslovnog nastana za obavljanje djelatnosti koja obuhvaća predmet nabave.

U _____, ____ / ____ / _____

M.P.

Potpis